|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Paratoi claf yn EMIS Web i gael mynediad i Wasanaethau Ar-lein Meddygon Teulu** |  |
| Rhagofynion:  | Cofrestru claf newydd i EMIS, gan sicrhau bod cyfeiriad e-bost wedi’i dderbyn a’i ddilysu |  |
| **Rhif y Cam** | **Cam Gweithredu** | **Canlyniad Disgwyliedig** |
| 1 | Mewngofnodwch i EMIS | Mae Tudalen Hafan EMIS yn cael ei harddangos |
| 2 | Dewiswch Logo EMIS > “Find Patient” | Mae ffenestr “Find Patient” yn cael ei harddangos |
| 3 | Chwilio am y claf angenrheidiol | Mae’r claf angenrheidiol yn cael ei arddangos o dan y canlyniadau chwilio |
| 4 | Cliciwch ddwywaith ar y claf angenrheidiol | Mae’r claf yn cael ei ddewis ac mae’r ffenestr “Patient summary” yn cael ei harddangos |
| 5 | Dewiswch Logo EMIS > “Registration” | Mae sgrin “Patient Registration” yn cael ei harddangos |
| 6 | Dewiswch y tab “Online Services” | Mae’r panel “Online Services” yn cael ei arddangos |
| 7 | Dewiswch “Add Online user” > “Add current patient” | Dangosir y ffenestr “Online user” |
| 8 | Cliciwch ar y botwm Add > Identity document / Personal vouching | Mae opsiynau hunaniaeth yn cael eu harddangos - Identity document / Personal vouching / Information confirmation |
| 9 | Dewiswch y dull adnabod priodol a dilynwch unrhyw gyfarwyddiadau pellach o’r ffenestr ehangedig, e.e. dogfen hunaniaeth/testun gwybodaeth ychwanegol | Ychwanegwyd y manylion gwarantu (vouching details) |
| 10 | Dewiswch y botwm “Save” | Mae’r Dull a Gwybodaeth ychwanegol yn cael eu hychwanegu at y tabl dilysu |
| 11 | Dewiswch y tab “Access” | O dan “Services” dangosir: mae’r blychau “Appointments”, “Repeat prescriptions” a “Demographics” wedi’u ticioO dan “Record access” mae’r botwm radio “Use core summary care record setting” wedi’i ddewis |
| 12 | Dewiswch y botwm “OK” | Mae’r ffenest “Registration” yn cael ei harddangos gyda chwestiwn: “How do you want to issue the PIN document?” |
| 13 | Dewiswch y botwm ar gyfer y dull dewisol “Email”, “Print” neu “Both email and print”. | Os dewisir “Print”, yna caiff y ffenestr “Print Properties” ei lansio |
| 14 | Dewiswch argraffydd ac yna dewiswch “Print” | Mae’r llythyr Manylion Cofrestru Gwasanaethau Ar-lein yn cael ei argraffu |